



Pos. RTMVPSI

Decreto n. 361

IL RETTORE

- VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;
- VISTO l'art. 1, comma 525, della legge 30 dicembre 2020, n. 178;
- VISTA la nota ministeriale n. 798 del 4 maggio 2020, con la quale sono state fornite alle Istituzioni della formazione superiore e della ricerca le indicazioni per una programmazione condivisa e coordinata delle azioni per fronteggiare le fasi successive dell'emergenza epidemiologica (c.d. post lockdown), tra cui l'adozione di un piano di potenziamento delle infrastrutture digitali, in termini di dotazione delle aule, di connettività della rete, di organizzazione interna e di dotazione di dispositivi per gli studenti, per il personale docente e ricercatore, nonché per il personale tecnico amministrativo;
- VISTO il Piano Post Lockdown predisposto ed approvato dal senato accademico in data 23 giugno 2020 e dal Consiglio di amministrazione in data 25 giugno 2020, contenente gli interventi finalizzati al potenziamento delle infrastrutture tecnologiche ed in particolare per la messa in sicurezza degli applicativi nonché il monitoraggio degli indicatori economico-finanziari dell'efficienza di ateneo;
- VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, integrato dall'art. 236, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, relativo alle risorse stanziato a valere sul "Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'università";
- VISTO il decreto ministeriale n. 294 del 14 luglio 2020 che ha assegnato agli atenei le predette risorse;
- CONSIDERATO che per gli interventi a favore degli studenti (art. 3, comma 2, lett. i) sono stati assegnati a codesto ateneo 140.032,00 euro;
- CONSIDERATO che con le predette risorse è possibile acquistare 240 portatili da assegnare mediante bando di concorso agli studenti con prestito fiduciario per consentire l'accesso da remoto alle banche dati e l'accesso alle risorse bibliografiche, da destinare agli studenti;
- VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 8 e 9 ottobre 2020 con le quali è stato approvato il predetto bando;
- VISTO il decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41;



- VISTA delibera del Consiglio di Amministrazione che stabilito le finalità delle ulteriori risorse attribuite ai sensi del DM 25 giugno 2021 n. 734 - Fondo per le esigenze emergenziali ed in particolare l'acquisto di 87 Smartphone da assegnare agli studenti in prestito fiduciario;
- VISTE le delibere del Senato accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 28.04.2022 e del 06.05.2022;

DECRETA

Art. 1. Numero di dispositivi disponibili

Per gli studenti che saranno selezionati ai sensi del presente bando sono disponibili:

- 150 portatili da assegnare con prestito fiduciario per l'a.a. 2021-22;
- 87 Smartphone da assegnare con prestito fiduciario per l'a.a. 2021-22;

Art. 2 - Requisiti generali di partecipazione al concorso

Per poter presentare domanda al presente concorso è necessario, alla data di scadenza del medesimo, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ **essere regolarmente iscritti per l'a.a. 2021/2022 entro il primo anno fuori corso** ad un Corso di Laurea, di Laurea Magistrale o di Laurea Magistrale a Ciclo Unico dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope;
- ✓ avere un ISEE per l'iscrizione all'a.a. 2021-22 presente sul portale studenti non superiore a € 28.000,00;
- ✓ **Gli studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea triennale o a ciclo unico** devono aver conseguito un voto di diploma pari ad almeno 80/100 (il requisito è verificato dall'amministrazione);
- ✓ **Gli studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale** devono aver conseguito un voto di laurea pari ad almeno 90/110 (il requisito è verificato dall'amministrazione);
- ✓ Gli studenti iscritti **a partire dal secondo anno all'a.a 2021-22** ad un corso di laurea triennale devono aver acquisito **alla data del 30 marzo 2022** almeno i CFU riportati in tabella:

Anno iscrizione	II anno	III anno	I Fuori corso anno
CFU minimi	25	50	80

- ✓ Gli studenti iscritti **a partire dal secondo anno all'a.a 2021-22** ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico devono aver acquisito **alla data del 30 marzo 2022** almeno i CFU riportati in tabella:



Anno iscrizione	II anno	III anno	IV anno	V anno	I Fuori Corso anno
CFU minimi	25	50	80	115	165

- ✓ Gli studenti iscritti **a partire dal secondo anno all'a.a 2021-22** ad un corso di laurea magistrale biennale devono aver acquisito **alla data del 30 marzo 2022** almeno i CFU riportati in tabella:

Anno iscrizione	II anno	I Fuori Corso anno
CFU minimi	25	50

Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda

La scadenza per la presentazione della domanda è il **23/05/2022 alle ore 12:00**.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **presentata entro la data di scadenza esclusivamente accedendo con le proprie credenziali di posta elettronica istituzionale al link: [form portatili e smartphone](#)**

Ciascun candidato dovrà indicare nella domanda se richiedere un portatile o uno smartphone.

Art. 4 - Formulazione della graduatoria

Qualora alla scadenza del presente Bando il numero degli studenti che hanno fatto domanda risulti superiore a 150, l'Università formulerà una graduatoria in ordine crescente rispetto al solo valore dell'ISEE presente nel portale studenti per l'iscrizione all'a.a. 2021-22. La predetta graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale e sull'albo di ateneo;

Art. 5 - Modalità di accesso al beneficio e restituzione delle apparecchiature

L'elenco degli studenti assegnatari dei portatili o smartphone sarà pubblicato nell'Albo di Ateneo e saranno contattati dagli Uffici per il loro ritiro e dovranno essere riconsegnati alla data del 30 aprile 2023 salvo proroghe. La mancata restituzione dei dispositivi o del controvalore in caso di furto o danneggiamento, comporta il blocco della carriera accademica e denuncia agli organi preposti.

Art. 6 - Accesso agli atti, Informativa in materia di dati personali e responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", il responsabile del procedimento



è il dott. Giuliano Intrito dell'Sviluppo (Ripartizione Ricerca, Terza Missione, Valutazione, Programmazione e Servizi Informatici), e-mail: ufficio.sviluppo@uniparthenope.it.

Art. 7 -Controlli

Le dichiarazioni fornite dagli studenti saranno verificate dagli Uffici amministrativi attraverso i dati già presenti nel gestionale di Segreteria Studenti.

Napoli, 06-05-2022

IL RETTORE
F.to Prof. Alberto Carotenuto

