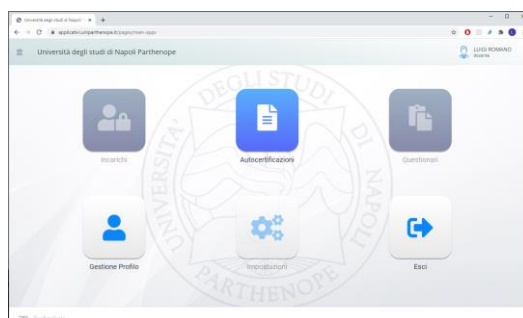
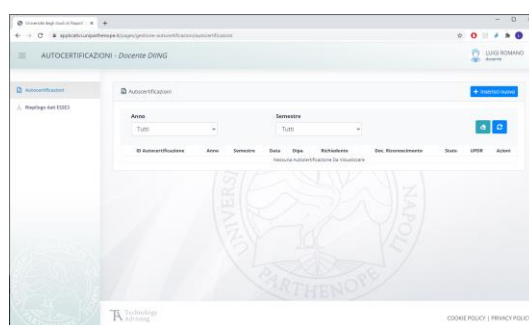


## Manuale d'uso dell'applicativo Autocertificazioni (lato docente)

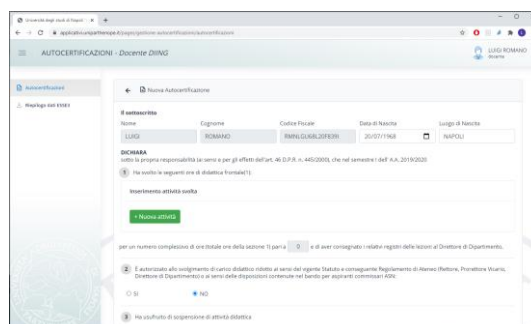
Collegarsi al portale applicativi di ateneo (applicativi.uniparthenope.it), utilizzando le proprie credenziali di ESSE3.



Cliccare sull'icona "Autocertificazioni". Cliccando su "Riepilogo dati ESSE3", viene prodotto un file con le informazioni che risultano da ESSE3<sup>1</sup>. L'utente dovrà verificare la correttezza di tali informazioni prima di inserirle.

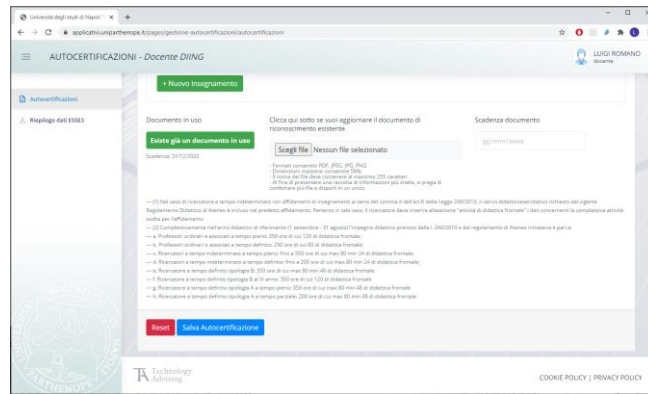


Per procedere alla compilazione dell'autocertificazione per il periodo in corso, cliccare su "+ Inserisci nuova". Inserire le informazioni, come richiesto via via dall'applicativo:



Caricare un documento di riconoscimento:

<sup>1</sup> Il file riporta i dati così come risultano dall'interrogazione di ESSE3.



Dopo aver chiuso l'autocertificazione, sono possibili tre azioni (inoltra, mostra pdf, elimina):

ID Autocertificazione	Anno	Semestre	Data	Dipa.	Richiedente	Doc. Riconoscimento	Stato	UPDR	Azioni
AU3212/2020-1139-20191	2019/2020	I	18/12/2020	DIING	ROMANO LUIGI		Bozza		

Una volta inoltrata l'autocertificazione, nella schermata iniziale non sarà più presente la funzione "+ Inserisci nuova".