



AREA DEL PERSONALE

(Modello domanda RIF. 15)

Alla Dirigente dell'Area del Personale - APOS
Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna

Il/La sottoscritto/a _____
(Nome e Cognome)

PRESENTA

domanda di **mobilità** presso l'*Alma Mater Studiorum* – Università di Bologna per la/e seguente/i posizione/i descritta/e nell'avviso Prot. _____ del _____:

RIF. 15 - n. 2 (due) posti di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, 1 posto presso l'Area Edilizia e Sostenibilità – AUTC e 1 posto presso l'Area Servizi Bologna – ASB di questo Ateneo – PROFILO DI ARCHITETTO

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, che tutto quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n.445/2000:

1. di essere nato/a _____ il _____
2. di essere residente a _____ (____), in via _____;
3. di essere
☐ cittadino/a italiano/a
ovvero
☐ cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
e di godere dei diritti civili e politici;
5. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare quali _____;
6. di non avere procedimenti disciplinari in corso, né di aver riportato sanzioni disciplinari nel corso dell'ultimo biennio. In caso contrario indicare quali _____.
7. di essere in possesso del seguente Titolo di Studio: _____
rilasciato da _____ con voto _____/
anno _____;
8. di essere in servizio presso la seguente Amministrazione _____
dal _____ e di ricoprire la qualifica di _____.
9. di essere iscritto nella sezione A dell'Albo degli Architetti della
Regione _____ dal _____
10. L'attività esercitata può essere così brevemente descritta: _____



AREA DEL PERSONALE

- _____
- _____
11. Motivo della richiesta di mobilità _____
- _____
12. Dichiaro:
- ☐ di allegare alla domanda il **nullaosta preventivo con relativo protocollo**
 - ☐ di allegare alla domanda la **richiesta di nullaosta preventivo**, con relativo protocollo, presentata alla propria Amministrazione di appartenenza in data anteriore alla scadenza del presente Avviso di mobilità.
13. Dichiaro:
- ☐ di essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92
 - ☐ di non essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92.
14. Dichiaro:
- ☐ di appartenere alle categorie di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999;
15. di avere la seguente posizione familiare (indicare carichi di famiglia, eventuali necessità di ricongiungimento al coniuge o cura di parenti infermi, ecc.);
16. di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in:
- _____
17. di essere consapevole che l'eventuale convocazione per il colloquio sarà effettuata **esclusivamente mediante posta elettronica**, al seguente indirizzo:
- _____

Allega alla presente istanza il proprio *curriculum vitae*, datato e firmato, nonché autocertificazione dei periodi di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti.

Si allega altresì copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità, in corso di validità.

Data, _____

Firma _____