



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA COMPARTIMENTALE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/01 E SS.MM.II. E DELL'ART. 57 DEL CCNL 2006/2009 PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 5 POSTI DI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art.30 del D.LGS. 165/01 e ss.mm.ii., relativo al passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
VISTO l'art.57 del CCNL del comparto Università del 16.10.2008 relativo ai trasferimenti per mobilità;
VISTA la delibera n. 05.02 del 11.06.2020 con la quale il Consiglio di Amministrazione approva la Programmazione del fabbisogno del personale tecnico - amministrativo 2020;
VISTO il D.D.G. n. 2066/2020 del 10.07.2020

DISPONE

L'Università degli Studi di Palermo indice n. 5 procedure di mobilità volontaria compartimentale per la copertura di **posti di personale tecnico amministrativo**, da destinare alle strutture di seguito indicate.

Articolo 1

Profili e Requisiti per l'ammissione

Possono inoltrare domanda di mobilità i dipendenti a tempo indeterminato del Comparto Università appartenenti alla stessa categoria e area dei posti da ricoprire:

1. n. 1 posto Categoria C

Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati

da destinare all'Area Tecnica

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola secondaria di II grado di durata quinquennale

La figura professionale dovrà possedere competenze sui seguenti ambiti:

- supporto tecnico e amministrativo alle attività riguardanti la direzione lavori per interventi di nuova costruzione, manutenzione ordinaria e straordinaria;
- collaborazione alla redazione di computi metrici ed elaborati economici-amministrativi dei progetti elaborati dai funzionari tecnici afferenti all'Area;
- monitoraggio e controllo sullo stato di conservazione degli edifici finalizzata alla programmazione degli interventi manutentivi;
- gestione di piattaforme informatiche per il controllo e la gestione degli interventi manutentivi

2. n. 1 posto Categoria D

Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati

da destinare all'Area Tecnica

Titolo di studio richiesto: Diploma di laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica ex DM 509/99 o laurea magistrale ex DM 270/04 in **Ingegneria**

La figura professionale dovrà possedere competenze sui seguenti ambiti:

- progettazione e direzione dei lavori di opere edili e di interventi strutturali;
- controlli, verifiche e monitoraggio di edifici relativamente agli aspetti conservativi/strutturali;
- valutazione della vulnerabilità statica/sismica degli edifici;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

- progettazione ed esecuzione di interventi necessari per l'adeguamento/miglioramento sismico di strutture esistenti.

3. n. 1 posto Categoria C

Area Amministrativa

da destinare all'Area Risorse Umane - Settore Reclutamento e Selezioni

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola secondaria di II grado di durata quinquennale

La figura professionale dovrà possedere competenze sui seguenti ambiti:

- supporto amministrativo alla gestione delle attività del Settore Reclutamento e Selezioni, relativamente alle procedure di selezione dei Professori e dei Ricercatori, nonché del personale tecnico amministrativo, bibliotecario e Dirigenziale

4. n. 1 posto Categoria C

Area Amministrativa

da destinare alla Direzione Generale - Servizio Professionale Avvocatura di Ateneo

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola secondaria di II grado di durata quinquennale

La figura professionale dovrà possedere competenze sui seguenti ambiti:

- supporto amministrativo e tecnico agli Avvocati con particolare riferimento agli adempimenti telematici connessi al processo telematico nonché alla fase delle notifiche;
- gestione informatizzata dei processi di catalogazione della documentazione in ingresso e uscita del Servizio attraverso l'utilizzo di procedure dedicate per l'ottimizzazione delle risorse;
- collaborazione e supporto agli avvocati afferenti alla Struttura con particolare riferimento alla tenuta dell'agenda legale dei contenziosi al controllo udienze e delle relative scadenze;
- interfaccia con gli uffici dell'Amministrazione relativamente alla gestione di processi/procedimenti amministrativi;
- supporto relativamente agli adempimenti da effettuare presso le cancellerie degli uffici giudiziari;
- attività preparatoria delle cause con particolare riguardo alla richiesta di atti agli uffici competenti, predisposizione dei decreti di conferimento incarico agli avvocati di Ateneo;
- consultazione e gestione dei sistemi informatici Polisweb, NETLEX, QUADRA, CLIENS, SLPCT

5. n. 1 posto Categoria D

Area Amministrativa Gestionale

da destinare alla Direzione Generale - Servizio Speciale Didattica e Studenti

Titolo di studio richiesto: Diploma di laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica ex DM 509/99 o laurea magistrale ex DM 270/04 o laurea di primo livello

La figura professionale dovrà possedere competenze sui seguenti ambiti:

- riorganizzazione e reingegnerizzazione degli strumenti di interfaccia con gli studenti;
- progettazione e gestione dei flussi informativi per l'utenza studentesca;
- gestione integrata e innovativa della struttura grafica e dell'architettura delle informazioni contenute nel portale istituzionale, nonché delle sezioni web dedicate agli studenti per migliorare la fruizione, il posizionamento dei motori di ricerca, l'accessibilità e l'usabilità delle informazioni da parte degli studenti;
- gestione delle prenotazioni online, della chat, dei sistemi di messaggistica push tramite app



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Il possesso dei suddetti requisiti, relativamente alle singole procedure, sarà oggetto di valutazione da parte di una Commissione appositamente nominata ai fini dell'ammissione dei candidati agli eventuali colloqui.

Articolo 2

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione alle procedure di mobilità, indirizzate al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Palermo, dovranno essere trasmesse, unitamente al Curriculum Vitae ed alla copia di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione, **entro le ore 23.59 del trentesimo giorno** decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo, **tramite posta certificata (PEC)**, inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo **pec@cert.unipa.it** avente come oggetto: **"Mobilità volontaria compartimentale _____"** e indicando uno dei posti come al seguente elenco:

1. n. **1 posto Categoria C - Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati - Area Tecnica**
2. n. **1 posto Categoria D - Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati - Area Tecnica**
3. n. **1 posto Categoria C - Area Amministrativa - Settore Reclutamento e Selezioni**
4. n. **1 posto Categoria C - Area Amministrativa - Servizio Professionale Avvocatura di Ateneo**
5. n. **1 posto Categoria D - Area Amministrativa Gestionale - Servizio Speciale Didattica e Studenti**

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- dati anagrafici completi e la residenza;
- la categoria e l'area di appartenenza;
- l'Amministrazione di provenienza;
- la data di assunzione a tempo indeterminato;
- il titolo di studio posseduto;
- la motivazione della richiesta di trasferimento;
- nulla osta preventivo dell'Amministrazione di provenienza.

Nel curriculum, reso sotto forma di autocertificazione e debitamente sottoscritto, dovranno essere indicati gli eventuali incarichi ricoperti in relazione alle competenze richieste, la loro durata, nonché ogni altro elemento utile per consentire all'Amministrazione una valutazione completa della professionalità del candidato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta o non valida indicazione della PEC.

Articolo 3

Procedura di valutazione dei candidati

Per ogni procedura la valutazione dei candidati sarà effettuata da una commissione appositamente nominata. I candidati, solo se in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 del presente avviso, saranno chiamati a sostenere un colloquio, al fine di verificare la rispondenza delle competenze professionali possedute con quelle connesse al posto da ricoprire e alle esigenze dell'Amministrazione.

La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi, all'indirizzo di PEC personale, almeno 15 giorni prima della data stabilita.

La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia.

L'amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora non rilevi le competenze idonee all'assolvimento dei compiti di cui al presente avviso.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Articolo 4

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alle procedure di mobilità, saranno trattati dall'Università degli Studi di Palermo, ai sensi del Regolamento U.E. n. 679 del 2016, per le finalità di gestione della procedura. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti previsti dal citato Regolamento tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

A tal proposito gli interessati potranno consultare l'informativa sul trattamento dati disponibile all'indirizzo:
<http://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/informativa-privacy/>

Articolo 5

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dott. Alessandra Fallica - Piazza Marina n. 61, 90133 Palermo, Telefono 09123893876 – Fax – 09123860781 - E-mail concorsi@unipa.it.

L'Università si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso.

Si comunica che per i posti in questione è stata, altresì, attivata la procedura prevista dall'articolo 34-bis del D.lgs 165/2001, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità e iscritto in appositi elenchi.

Si evidenzia pertanto che la presente procedura di mobilità avrà seguito soltanto in caso di esito negativo della citata procedura.

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. ANTONIO ROMEO