



Ripartizione Risorse Umane e Comunicazione
Dirigente: dott.ssa Alessia Ricciardi
Ufficio Formazione, Relazioni Sindacali e Gestione Presenze P.T.A.
Capo dell'Ufficio: Margherita Zeno
ufficio.presenze@uniparthenope.it
direzione.generale@pec.uniparthenope.it

Ai Presidenti delle
Scuole Interdipartimentali
Ai Direttori dei Dipartimenti
Ai Dirigenti
Ai Capi degli Uffici
Ai Segretari dei Dipartimenti
A tutto il Personale T.A.
Alle OO.SS. ed alle RSU

Trasmissione tramite sistema protocollo informatico TITULUS

OGGETTO: Adempimenti lavoro agile a seguito dell'Ordinanza del Ministro della Salute del 16 aprile 2021.

Preso atto dell'Ordinanza del Ministro della Salute del 16 aprile 2021, con la quale è stato previsto all'art. 1 che, *"allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus SARS-Cov-2, nella Regione Campania cessano di avere efficacia le misure di cui all'ordinanza del Ministro della salute 2 aprile 2021 e si applicano le misure di cui alla c.d. "zona arancione" nei termini di cui agli articoli 1 e 2 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44"*, si comunica che anche le disposizioni fornite con nota prot. n. 84222 del 09/11/2020, sono prorogate fino a diversa comunicazione, salvo successivi, diversi provvedimenti da parte delle Autorità competenti.

Ne consegue che con decorrenza 26 aprile 2021

-deve essere assicurato il presidio giornaliero da parte del personale tecnico amministrativo di tutte le strutture dell'Ateneo al fine di assicurare i necessari servizi agli studenti ed il supporto alle attività espletate in smart working;

-la presenza in servizio del personale tecnico amministrativo deve essere prevista per almeno tre giorni a settimana, prevedendo delle eccezioni, debitamente motivate per i dipendenti che si trovino in una delle condizioni elencate:



- in possesso di certificazione rilasciata dai competenti organi medico – legali, attestante una condizione di rischio derivante da immunodepressione o da esiti da patologie oncologiche o dallo svolgimento di relative terapie salvavita;
- in possesso del riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità ai sensi ai sensi dell'articolo 3, comma 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- genitore lavoratore dipendente, per tutto o parte del periodo corrispondente alla durata della quarantena del figlio convivente, minore di anni sedici, disposta dal dipartimento di prevenzione della azienda sanitaria locale (ASL) territorialmente competente a seguito di contatto verificatosi all'interno del plesso scolastico, nonché nell'ambito dello svolgimento di attività sportive di base, attività motoria in strutture quali palestre, piscine, centri sportivi, circoli sportivi, sia pubblici che privati, nonché nel caso in cui sia stata disposta la sospensione dell'attività didattica in presenza del figlio convivente minore di anni sedici.

Si comunica inoltre che, **con decorrenza 03/05/2021** - nell'eventualità in cui siano ancora vigenti le misure di cui alla c.d. "zona arancione" nei termini di cui agli articoli 1 e 2 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, salvo successivi, diversi provvedimenti da parte delle Autorità competenti - **la presenza in servizio del personale tecnico amministrativo deve essere prevista per almeno quattro giorni a settimana, di cui uno con rientro pomeridiano, prevedendo delle eccezioni, debitamente motivate per i dipendenti che si trovino in una delle condizioni sopraelencate.**

Affinché non sia pregiudicata l'erogazione dei servizi, rivolti ai cittadini ed alle imprese, che deve avvenire con regolarità, continuità ed efficienza e nel rigoroso rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente, i Responsabili di struttura sono tenuti ad assicurare la piena operatività della struttura, rispetto alle esigenze degli utenti interni ed esterni, nonché ad effettuare una verifica costante dei servizi/attività svolti in presenza e in modalità lavoro agile, apportando, se necessario, con la massima tempestività, gli opportuni correttivi.

IL DIRETTORE GENERALE

(dott. Mauro ROCCO)