

**Cari Colleghi, personale tecnico amministrativo e carissimi studenti**

Alla luce del nuovo D.P.C.M. pubblicato in data odierna sulla GURI, riguardante *"Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020 n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica del COVID_19 applicabili sull'intero territorio nazionale"*, per quanto di nostra competenza, si modificano alcune disposizioni contenute nella nota rettorale del 09/03/2020, come di seguito indicato.

Accesso alle strutture dell'Ateneo

L'accesso alle strutture di Ateneo è limitato ai soli addetti ai lavori. Le attività di ricerca e l'eventuale utilizzo delle apparecchiature di Ateneo per erogare la didattica on-line, se ritenute indispensabili, devono avvenire nell'assoluto rispetto delle norme igienico sanitarie emanate per il contenimento dell'emergenza sanitaria.

Si invitano tutti gli studenti a non raggiungere le sedi universitarie, se non per indispensabili esigenze principalmente connesse alla partecipazione alle sedute straordinarie di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico che verranno effettuate in modalità a distanza, come già comunicato nella precedente circolare.

In ogni caso è necessario accedere agli uffici su prenotazione via mail. Sul sito di Ateneo nella sezione organigramma troverete tutti i recapiti dei responsabili degli uffici a cui trasmettere la richiesta. Nel più breve tempo possibile saranno comunicate all'interessato data e orario dell'appuntamento.

Tutti gli addetti ai lavori possono autocertificare la necessità di recarsi in sede per motivi indispensabili connessi alle attività di servizio, ricerca e di didattica utilizzando il modello allegato alla presente circolare.

Lezione in modalità a distanza

Le lezioni on-line continueranno ad essere erogate secondo l'orario delle lezioni a suo tempo comunicato. Si autorizzano i docenti a erogarle con proprie attrezzature dalle loro abitazioni. Come già comunicato è preferibile, se possibile, erogare la lezione in modalità interattiva con



gli studenti, che in ogni caso deve essere registrata. Se non fosse possibile, per impedimenti tecnici, utilizzare l'interattività con gli studenti, la lezione potrà essere solo registrata, così come già comunicato nella precedente circolare. In ogni caso, ogni giorno sulla piattaforma blended di Ateneo dovrà essere presente la registrazione della lezione alla fine dell'orario previsto dal calendario.

Per coloro che necessitano di supporto, i tecnici di Ateneo sono disponibili sia via skype, sia in modalità telefonica che mail istituzionale (cfr. allegato 1). Le attività di registrazione in sede delle lezioni rimarranno attive ma è necessario prenotare la presenza del tecnico richiedendola al dott. Aiello.

Verifiche di profitto

Tutte le verifiche di profitto previste per gli studenti in corso e fuori corso sono sospese fino al 3 aprile p.v.. Le sole eccezioni a tale disposizione sono concesse per gli studenti che devono laurearsi nelle sedute straordinarie previste nel mese di aprile. Le verifiche di profitto saranno effettuate con le modalità on-line di seguito esplicitate.

Verifiche di profitto on line

La modalità prevista nella precedente circolare per gli esami on-line con postazioni per gli studenti in sede è sospesa fino al 3 aprile. Si autorizzano i docenti a effettuare tali verifiche consentendo agli studenti di collegarsi in remoto.

In questo caso:

- I docenti dovranno utilizzare il programma MsTeams in modalità interattiva;
- I docenti dovranno garantire, oltre che con lo studente esaminato, l'interattività con tutti gli studenti o, a seconda del numero, con una parte degli studenti che si sono prenotati per la seduta d'esame;
- La Commissione d'esame deve essere costituita da almeno due componenti entrambi collegati;
- La Commissione deve preliminarmente provvedere al riconoscimento del candidato il quale è tenuto a trasmettere un documento di riconoscimento valido via mail o via Skype, secondo le indicazioni del docente.



Sedute di Laurea

Le sedute di Laurea saranno effettuate on-line con la piattaforma MsTeams. Sia la Commissione che il candidato potranno collegarsi da remoto. I candidati potranno utilizzare indifferentemente postazioni personali per il collegamento o utilizzare le postazioni per le verifiche di profitto.

In quest'ultimo caso dovrà essere compilato un cronoprogramma dettagliato di tale seduta distanziando i candidati di mezz'ora l'uno dall'altro.

Seguirà nota operativa.

Tirocini e attività extracurriculare

Tutte le attività di tirocinio sono sospese fino al 3 aprile p.v.. Per coloro che devono partecipare alle citate sedute straordinarie di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico, i Presidenti delle Scuole organizzeranno on-line le necessarie attività per permettere ai laureandi di completare il loro percorso universitario. L'elenco e le date dei seminari saranno pubblicati sui siti delle Scuole; gli studenti dovranno prenotarsi seguendo le istruzioni ivi comunicate.

Smart Working

Come già preannunciato nella precedente circolare, il Direttore Generale sta organizzando il programma di tale attività, anche per il personale in servizio presso i Dipartimenti. Si ricorda che è necessario, fino a diversa disposizione, garantire i servizi indispensabili.

Alberto Carotenuto
Il Rettore
(prof. Alberto Carotenuto)